



TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI

HANOI NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION

**HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN NĂM 2025**  
**PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH 2 (PT2 – XTT2)**

Hà Nội, tháng 5 năm 2025

## Mục lục

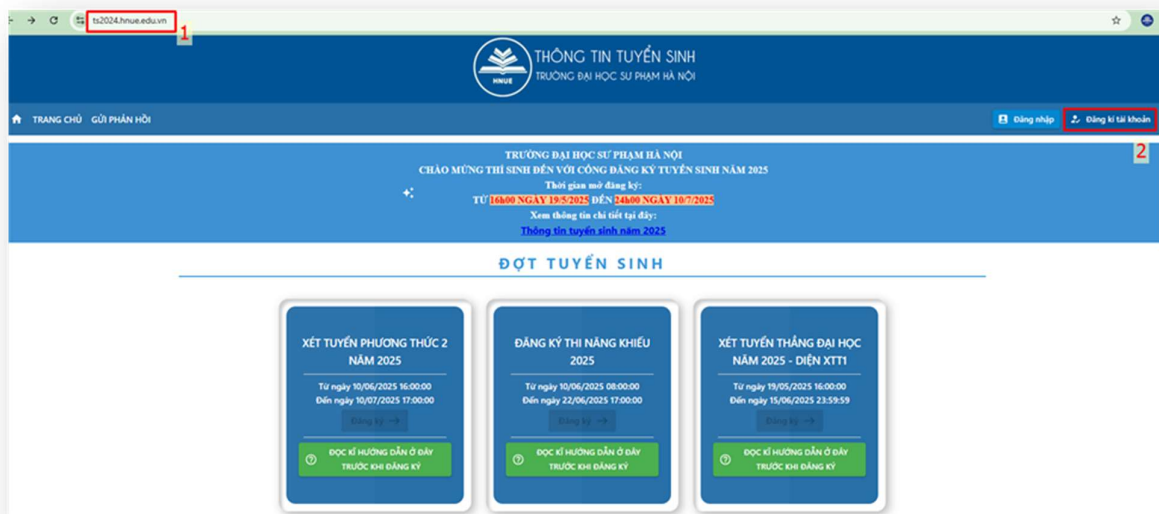
|                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Đăng ký tài khoản trên hệ thống .....                                                      | 2  |
| 2. Truy cập vào Hệ thống .....                                                                | 8  |
| 2.1. Đăng nhập .....                                                                          | 8  |
| 2.2. Quên mật khẩu .....                                                                      | 8  |
| 2.3. Thông tin tài khoản .....                                                                | 9  |
| 3. Đăng ký xét tuyển phương thức tuyển sinh 2 (PT2) .....                                     | 10 |
| 3.1. Thông tin cá nhân .....                                                                  | 10 |
| 3.2. Kết quả học tập THPT .....                                                               | 12 |
| 3.3. Đăng ký xét tuyển .....                                                                  | 12 |
| 3.3.1. Chọn phương thức xét tuyển và ngành xét tuyển .....                                    | 12 |
| 1.1.1. Khai báo điểm trung bình các môn trong tổ hợp xét tuyển: .....                         | 18 |
| 1.1.2. Kiểm tra thông tin nộp lệ phí .....                                                    | 18 |
| 1.1.3. Nộp các file minh chứng .....                                                          | 18 |
| 1.1.4. Nộp hồ sơ .....                                                                        | 20 |
| 4. Tra cứu trạng thái hồ sơ .....                                                             | 20 |
| 4.1. Tra cứu trạng thái hồ sơ: Chờ duyệt .....                                                | 20 |
| 4.2. Tra cứu trạng thái hồ sơ: Đã duyệt .....                                                 | 22 |
| 4.3. Tra cứu trạng thái hồ sơ: Chưa đạt yêu cầu, Cập nhật hồ sơ .....                         | 23 |
| 4.4. Kiểm tra trạng thái hồ sơ: Không duyệt .....                                             | 24 |
| 5. Thanh toán lệ phí .....                                                                    | 25 |
| 5.1. Truy cập vào trang thanh toán trực tuyến .....                                           | 25 |
| 5.2. Thí sinh có 02 cách thanh toán lệ phí .....                                              | 27 |
| 5.2.1. Thanh toán bằng QRPay (QR Code) .....                                                  | 27 |
| 5.2.2. Thanh toán bằng cách chuyển khoản hoặc nộp tiền tại quầy giao dịch của ngân hàng ..... | 28 |
| 5.2.3. Tra cứu thông tin lệ phí sau khi đã thanh toán thành công .....                        | 29 |
| 6. Cập nhật thông tin cá nhân .....                                                           | 30 |

## 1. Đăng ký tài khoản trên hệ thống

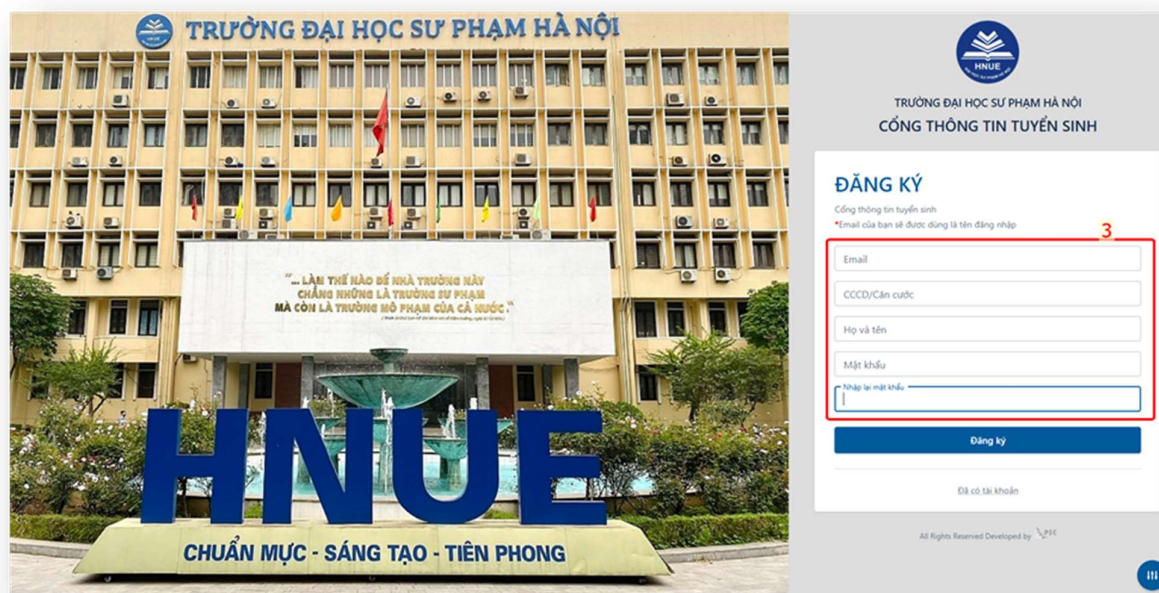
Thí sinh tạo tài khoản trên hệ thống để đăng ký xét tuyển và theo dõi tình trạng hồ sơ đăng ký, theo dõi kết quả sau khi đã được cán bộ tuyển sinh kiểm duyệt, thanh toán lệ phí, theo dõi tình trạng thanh toán lệ phí.

**Bước 1.** Truy cập vào đường dẫn <https://ts2025.hnue.edu.vn/>.

**Bước 2.** Nhấn chọn nút “Đăng ký tài khoản”.



**Bước 3.** Nhập thông tin đăng ký tài khoản.



Để đăng ký tài khoản thí sinh cần cập nhật đầy đủ các thông tin như sau:

| Nội dung | Diễn giải                                                                |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|
| Email    | Ghi đúng tên email, @, đuôi email (Ví dụ: abc123@gmail.com).<br>* Lưu ý: |

| Nội dung      | Diễn giải                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | <p>- Email được sử dụng để nhận các thông báo từ Trường ĐHSP Hà Nội.</p> <p>- Thí sinh cần kiểm tra thật kỹ địa chỉ email, đảm bảo KHÔNG có sai sót. Nếu sai địa chỉ email, thí sinh KHÔNG thể nhận được thông báo đăng ký tài khoản để hoàn thiện thủ tục đăng ký.</p>                                                                                                                                                                                                                  |
| Căn cước/CCCD | <p>Điền số Căn cước/CCCD theo đúng định dạng 09 hoặc 12 số.</p> <p>* Lưu ý:</p> <p>- Thí sinh cần kiểm tra thật kỹ địa chỉ email, đảm bảo KHÔNG có sai sót.</p> <p>- Số CCCD là dữ liệu để kết nối thông tin tuyển sinh của thí sinh giữa Hệ thống của Trường ĐHSP Hà Nội và Hệ thống hỗ trợ tuyển sinh chung của Bộ GDĐT. Nếu số CCCD của thí sinh trên 02 hệ thống LỆCH NHAU thì Trường KHÔNG thể tải điểm thi ĐGNL và thông tin tuyển sinh của thí sinh lên Hệ thống của Bộ GDĐT.</p> |
| Họ và tên     | Điền đầy đủ chính xác như thông tin trên CCCD/Căn cước.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Mật khẩu      | <p>Thí sinh tạo mật khẩu cá nhân và chịu trách nhiệm ghi nhớ, bảo mật thông tin này.</p> <p>* Nếu lo ngại mật khẩu bị lộ thì thí sinh có thể đổi mật khẩu mới trên Hệ thống.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Sau khi đã nhập đầy đủ thông tin, nhấn “**Đăng ký**”. Hệ thống gửi thông tin **xác thực tài khoản**<sup>1</sup> đến email mà thí sinh đã khai báo.

#### **Bước 4.** Xác thực tài khoản

Thí sinh đọc kỹ nội dung email và những lưu ý mà Nhà Trường đã gửi đến cho thí sinh và nhấn vào “**Xác thực tài khoản**” để thực hiện khai báo thông tin cá nhân, xác thực tài khoản đăng ký vào Hệ thống.

Thông báo đăng ký tài khoản
Inbox x

Tuyển sinh Đại học Sư phạm Hà Nội <tuyensinh@hnue.edu.vn>  
to me

10:36 PM (0 minutes ago)

☆
😊
↩
⋮

Chúc mừng thí sinh đã đăng ký tài khoản mới thành công tại Cổng thông tin tuyển sinh của Trường Đại học Sư phạm Hà Nội.

- [Xác thực tài khoản!](#)

Lưu ý:

- Thí sinh phải bảo mật tuyệt đối thông tin đăng nhập tài khoản của mình. Nếu lo ngại mật khẩu bị lộ thì thí sinh có thể đổi mật khẩu mới trên Hệ thống.
- Mọi thông tin kê khai phải đầy đủ, chính xác tuyệt đối và đúng sự thật. Nếu thông tin kê khai bị thiếu, bị sai thì thí sinh chịu hoàn toàn trách nhiệm.

Trân trọng

↩ Reply

➡ Forward

😊

<sup>1</sup> Nếu không nhận được email xác thực tài khoản mặc dù đã kiểm tra lại và thấy đã khai đúng email thì có thể email bị chuyển tới mục **thư rác**; thí sinh kiểm tra mục thư rác ở tài khoản email của mình.

**Bước 5.** Hệ thống hiển thị màn hình “Đăng ký thông tin thí sinh”.

ĐĂNG KÝ THÔNG TIN THÍ SINH

1. Thông tin cá nhân

Tên đầy đủ \*  
VU VAN A

Ngày sinh

Số CCCD \*  
789456123987

Ngày cấp CCCD

Nơi cấp CCCD

Giới tính

Nơi sinh

Dân tộc

2. Thông tin liên hệ

Số điện thoại \*

SĐT người thân \*

Email \*  
vuvanatk.test@yopmail.com

3. Địa chỉ hộ khẩu thường trú

Tỉnh/thành thường trú

Quận/huyện thường trú

Phường/xã thường trú

Địa chỉ chi tiết: Số nhà, tên đường, tổ/xóm, Khu phố/thôn

4. Địa chỉ liên lạc tạm trú

Tỉnh/thành đ/c liên lạc

Quận/huyện đ/c liên lạc

Phường/xã đ/c liên lạc

Địa chỉ chi tiết: Số nhà, tên đường, tổ/xóm, Khu phố/thôn \*

Lưu

| Nội dung               | Diễn giải                                                                                                                                      |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ngày sinh              | Chọn hoặc điền đúng theo định dạng ngày tháng năm (dd/mm/yyyy).                                                                                |
| Ngày cấp CCCD/Căn cước | Chọn hoặc điền đúng theo định dạng ngày tháng năm (dd/mm/yyyy).                                                                                |
| Nơi cấp CCCD/Căn cước  | Có thể chọn nơi cấp CCCD/Căn cước hoặc tỉnh/thành phố trong danh mục.<br><i>* Xem mặt sau của CCCD/Căn cước để khai nơi cấp cho chính xác.</i> |
| Giới tính              | Chọn Nam hoặc Nữ.                                                                                                                              |
| Nơi sinh               | Có thể chọn tỉnh/thành phố trong danh mục hoặc có thể nhập từ khoá vào ô hệ thống sẽ hiển thị các tên tỉnh/thành phố có từ khóa liên quan.     |
| Dân tộc                | Chọn theo danh mục Dân tộc.                                                                                                                    |
| Số điện thoại          | Điền số điện thoại mà Trường có thể liên hệ với thí sinh dễ dàng nhất (định dạng 10 số).                                                       |
| SĐT người thân         | Điền số điện thoại mà Trường có thể liên hệ với người thân trong trường hợp không liên lạc được với thí sinh (định dạng 10 số).                |
| Tỉnh/Thành thường trú  | Chọn đầy đủ địa chỉ theo danh mục [Tỉnh/Thành phố thường trú].                                                                                 |
| Quận/Huyện thường trú  | Chọn đầy đủ địa chỉ theo danh mục [Quận/Huyện thường trú].                                                                                     |
| Phường/Xã thường trú   | Chọn đầy đủ địa chỉ theo danh mục [Phường/Xã thường trú].                                                                                      |
| Địa chỉ chi tiết       | Nhập [Địa chỉ chi tiết] theo cấu trúc: [Số nhà], [Tên đường, tổ/xóm, Khu phố/thôn]                                                             |

4 | 3 2

Thí sinh khai báo đầy đủ thông tin và nhấn **“Lưu”**.

Sau khi xác thực tài khoản thành công, hệ thống sẽ tự động đưa Thí sinh đến trang đăng nhập.

*\* Lưu ý: Các trường dữ liệu: “Tên đầy đủ”, “Số CCCD”, email bị làm mờ và thí sinh KHÔNG được phép tự điều chỉnh do đây là thông tin định danh.*

**Trong trường hợp KHÔNG thể xác thực tài khoản, thí sinh kiểm tra một số khả năng sau:**

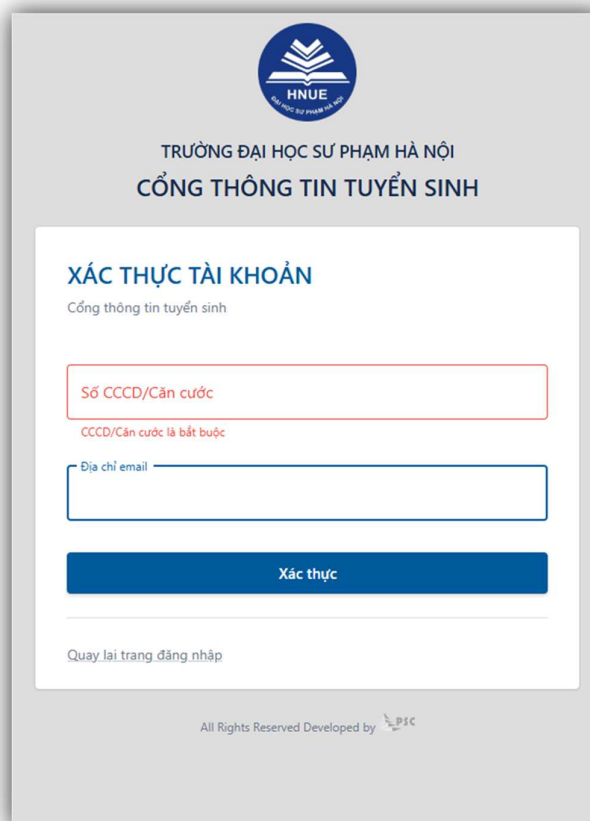
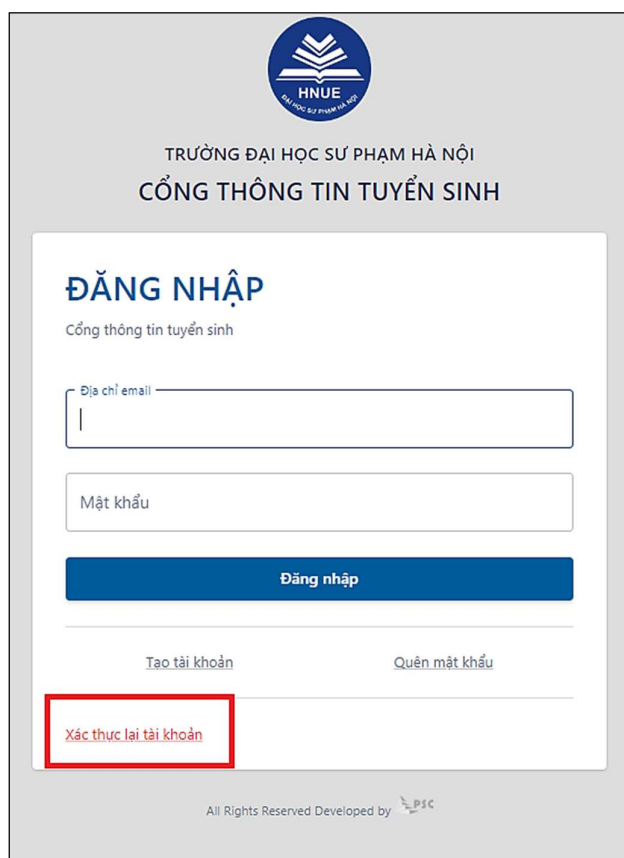
- **Sai thông tin về email:** Trường hợp nhập sai địa chỉ email, thí sinh sẽ KHÔNG nhận được email xác thực tự động.

- **Hết thời hạn xác thực:** Mặc dù thí sinh đã nhập đúng, đầy đủ thông tin xác thực nhưng không thể hoàn thành việc xác thực; Hệ thống thông báo: “Xác thực hết hạn” như dưới đây.

**!** Xác thực hết hạn. Vui lòng thực hiện lại thao tác!

*Nguyên nhân:* Có thể thí sinh đã khai dở thông tin rồi làm việc khác; sau một thời gian, thí sinh mới khai tiếp, dẫn đến hết thời hạn xác thực. Có thể thí sinh ít kiểm tra hòm thư, dẫn đến khi mở email xác thực thì đã hết hạn.

*Cách xử lý:* Thí sinh có thể yêu cầu gửi link xác thực mới bằng cách nhấn vào nút , Hệ thống sẽ hiển thị màn hình đăng nhập:



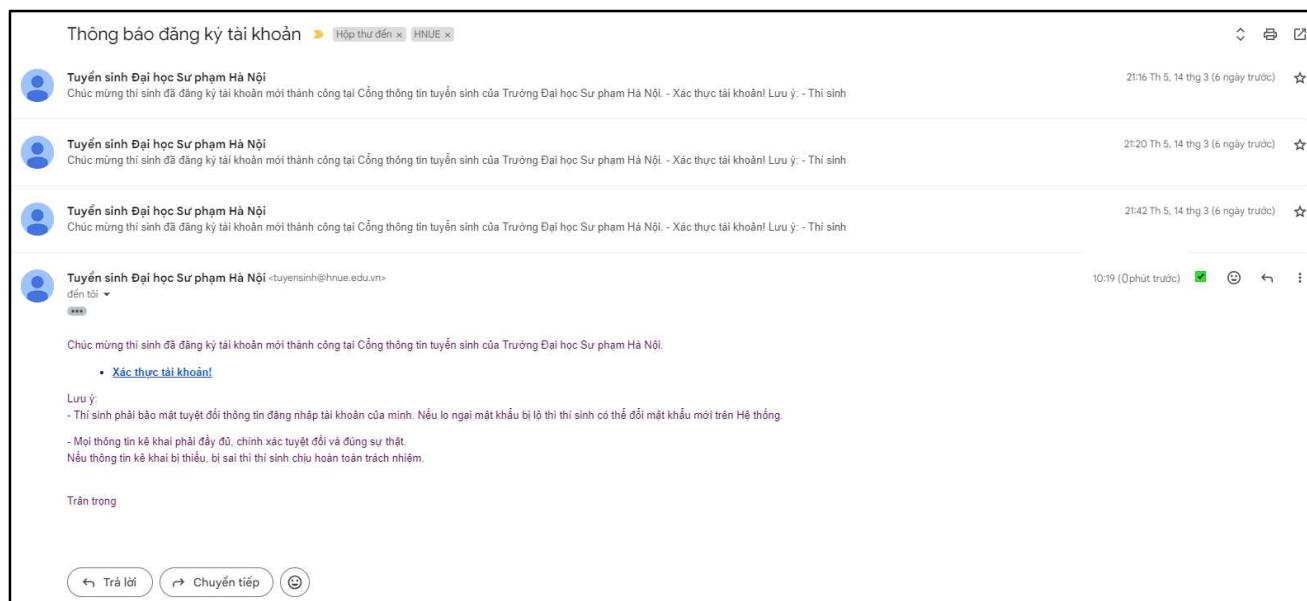
Nhấn vào **“Xác thực tài khoản”**

**Nhập số CCCD/căn cước và địa chỉ email, sau đó nhấn “Xác thực”**

Hệ thống sẽ gửi email xác thực tài khoản theo yêu cầu về địa chỉ email cá nhân của thí sinh.

*\* Lưu ý:*

- Số CCCD/Căn cước và địa chỉ email phải khớp với thông tin thí sinh đã khai báo lúc tạo tài khoản.
- Có thể một thí sinh có thể nhận được nhiều email xác thực. Khi xác thực lại tài khoản, Thí sinh truy cập vào email cá nhân kiểm tra và đảm bảo **click chọn email xác thực** mới nhất. Tránh dùng lại các email xác thực đã được Hệ thống gửi trước đó.



Thí sinh nhấn vào link “**Xác thực tài khoản**” để thực hiện khai báo thông tin cá nhân, xác thực tài khoản đăng ký vào Hệ thống. Thao tác như hướng dẫn ở **Bước 5: “Đăng ký thông tin thí sinh”**.

**Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh liên hệ với Bộ phận CNTT của Trường, Hệ thống hỗ trợ thí sinh tính năng “Gửi phản hồi” như sau:**

- Tại giao diện **Trang chủ**, thí sinh nhấn vào chức năng “**Gửi phản hồi**”, Hệ thống sẽ hiển thị giao diện cho thí sinh nhập thông tin liên hệ và mô tả vấn đề cần Trung tâm Công nghệ thông tin hỗ trợ xử lý.

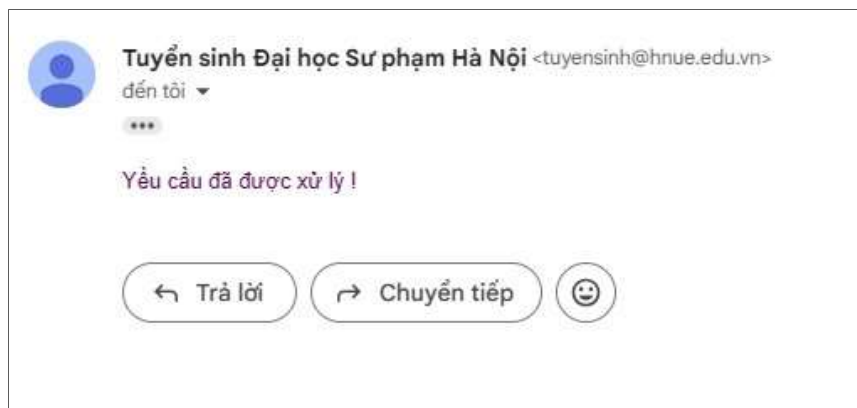
Thí sinh nhập đầy đủ:

- + Họ và tên, số CCCD/Căn cước, số điện thoại, email.
- + Nội dung phản hồi: Mô tả chi tiết vấn đề mà thí sinh đang gặp phải (ví dụ: không xác thực được tài khoản, không đăng nhập được Hệ thống, sai thông tin về Tên đầy đủ hoặc Số CCCD/Căn cước hoặc email).
- + Tạo và dán kèm liên kết Google Drive (chế độ công khai) tới ảnh chụp màn hình (minh họa cho vấn đề mà thí sinh gặp phải).

The screenshot shows the 'THÔNG TIN LIÊN HỆ' (Contact Information) form on the website. The form is titled 'NHẬP THÔNG TIN LIÊN HỆ' and includes the following fields: 'Họ và tên \*', 'Số CCCD/Căn cước \*', 'Số điện thoại \*', 'Email \*', 'Loại lỗi \*' (a dropdown menu), 'Nội dung \*' (a large text area), and 'Liên kết hình ảnh chi tiết (minh chứng)'. Below the form, there is a red note: '\*GHI CHÚ: Nếu có hình ảnh kèm theo, Thí sinh vui lòng up file hình ảnh minh chứng lên google drive (chứa số công khai) và dán vào liên kết.' At the bottom right of the form is a green button labeled 'Gửi thông tin'.

Kiểm tra thông tin và nhấn “**Gửi thông tin**”. Sau khi Bộ phận CNTT đã xử lý yêu cầu, thí sinh sẽ nhận

được email tự động như sau:

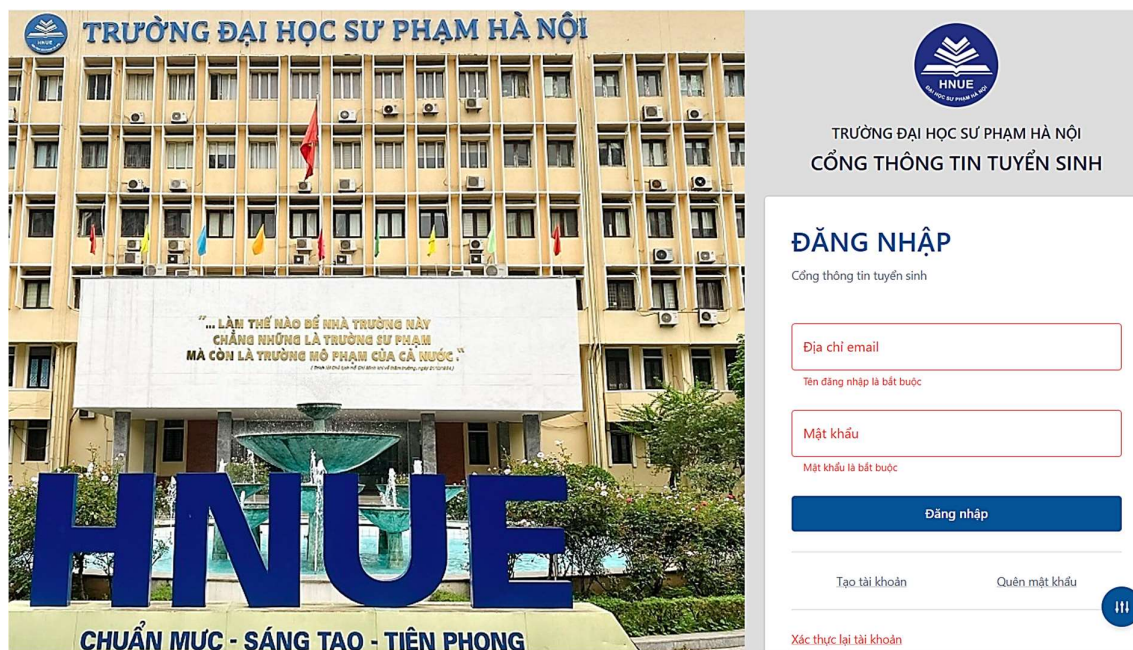


## 2. Truy cập vào Hệ thống

### 2.1. Đăng nhập

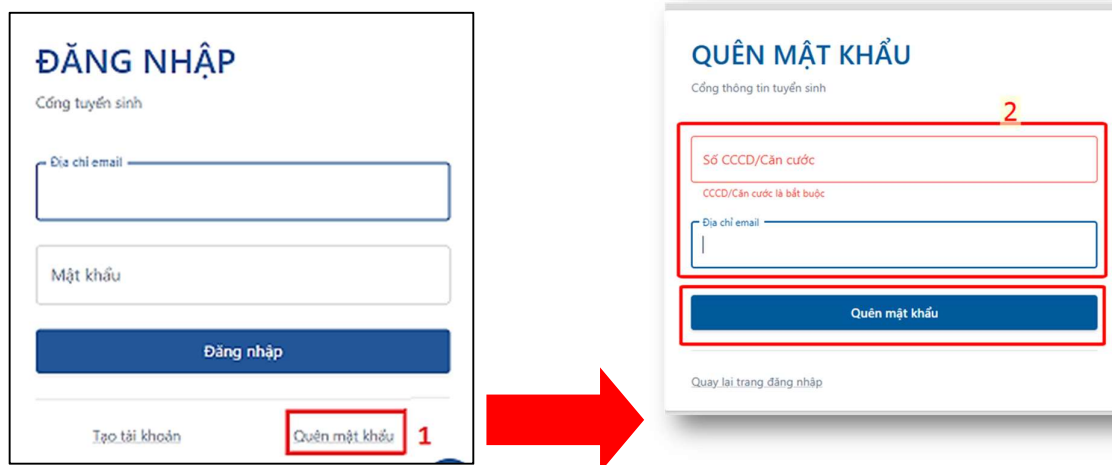
Truy cập bằng tài khoản đã đăng ký theo hướng dẫn ở Mục [1. Đăng ký tài khoản trên Hệ thống](#).

Thí sinh nhập “Địa chỉ email”, “Mật khẩu” và nhấn “Đăng nhập”.



### 2.2. Quên mật khẩu

Nếu quên mật khẩu đăng nhập thì thí sinh sử dụng chức năng “Quên mật khẩu” để đặt mật khẩu mới.



**Bước 1.** Ở màn hình đăng nhập, thí sinh nhấn chức năng “Quên mật khẩu”.

**Bước 2.** Nhập “CCCD/căn cước” và “Địa chỉ email”. Nhấn “Quên mật khẩu”. Hệ thống sẽ hiển thị

dòng thông báo **Vào Email để thiết lập lại mật khẩu.** . Thông tin email gửi đến thí sinh như hình bên dưới:



**Bước 3.** Thí sinh đọc nội dung hướng dẫn và nhấn vào “**Reset mật khẩu**”. Hệ thống sẽ chuyển đến cửa sổ “**RESET MẬT KHẨU**”.

A form titled 'RESET MẬT KHẨU' with the subtitle 'Cổng tuyển sinh'. It contains three input fields: 'Email' (with placeholder '@gmail.com'), 'Mật khẩu', and 'Nhập lại mật khẩu'. Below these fields is a blue button labeled 'Xác nhận'. The entire form is enclosed in a red border.

**Bước 4.** Nhập email, mật khẩu và nhập lại mật khẩu, nhấn “**Xác nhận**”. Hệ thống sẽ hiển thị thông báo tự động như sau:

Xác nhận reset mật khẩu thành công Thành công.Hệ thống sẽ tự động quay lại trang đăng nhập sau 5 giây

**Bước 5.** Thí sinh tiến hành đăng nhập lại bằng mật khẩu vừa cập nhật. Màn hình hiển thị sau khi đăng nhập thành công như sau:



## 2.3. Thông tin tài khoản

Thí sinh kiểm tra thông tin đã đăng ký trước đó và đính chính sai sót (nếu có).

**CÔNG THÔNG TIN TUYỂN SINH TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI**

**1. Thông tin cá nhân**

Tên đầy đủ \*  
VU VAN A

Ngày sinh  
01/01/2009

Số CCCD \*  
789456123987

Ngày cấp CCCD  
15/05/2015

Nơi cấp CCCD  
Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Giới tính  
Nam

Nơi sinh  
Thành phố Hồ Chí Minh

Dân tộc  
Kinh

**2. Thông tin liên hệ**

Số điện thoại \*  
0904123456

SĐT người thân \*  
0905123456

Email \*  
vuvanatk.test@yopmail.com

**3. Địa chỉ hộ khẩu thường trú**

Tỉnh/thành thường trú  
Thành phố Hà Nội

Quận/huyện thường trú  
Quận Cầu Giấy

Phường/xã thường trú  
Phường Dịch Vọng Hậu

Địa chỉ chi tiết: Số nhà, tên đường, tổ dân phố/thôn  
136 Xuân Thủy

**4. Địa chỉ liên lạc**

Tỉnh/thành liên lạc  
Thành phố Hà Nội

Quận/huyện liên lạc  
Quận Cầu Giấy

Phường/xã liên lạc  
Phường Dịch Vọng Hậu

Địa chỉ chi tiết: Số nhà, tên đường, tổ dân phố/thôn  
136 Xuân Thủy

**5. Thông tin nhận thông báo kết quả kì thi**

Họ tên người nhận \*  
SĐT người nhận \*  
Địa chỉ người nhận \*

**Lưu** **Chuyển đến mục Đăng ký** **2**

**Bước 1.** Tại menu “CHỨC NĂNG” (bên trái màn hình), chọn mục “**Thông tin cá nhân**”.

**Bước 2.** Thí sinh kiểm tra một lần nữa thông tin cá nhân, thông tin liên hệ, thông tin địa chỉ hộ khẩu thường trú, địa chỉ liên lạc đã khai báo trước đó. Nếu thí sinh có điều chỉnh thông tin, chọn “**Lưu**” để cập nhật thông tin mới vào Hệ thống.

Sau khi kiểm tra thông tin chính xác, thí sinh chọn “**Chuyển đến mục Đăng ký**”.

### 3. Đăng ký xét tuyển phương thức tuyển sinh 2 (PT2)

**ĐỢT TUYỂN SINH**

**XÉT TUYỂN PHƯƠNG THỨC 2  
NĂM 2025**

Từ ngày 10/06/2025 16:00:00  
Đến ngày 10/07/2025 17:00:00

**Đăng ký →**

ĐỌC KĨ HƯỚNG DẪN Ở ĐÂY  
TRƯỚC KHI ĐĂNG KÝ

**ĐĂNG KÝ THI NĂNG KHIẾU  
2025**

Từ ngày 10/06/2025 08:00:00  
Đến ngày 22/06/2025 17:00:00

**Đăng ký →**

ĐỌC KĨ HƯỚNG DẪN Ở ĐÂY  
TRƯỚC KHI ĐĂNG KÝ

**XÉT TUYỂN THĂNG ĐẠI HỌC  
NĂM 2025 - ĐIỆN XTT1**

Từ ngày 19/05/2025 16:00:00  
Đến ngày 15/06/2025 23:59:59

**Đăng ký →**

ĐỌC KĨ HƯỚNG DẪN Ở ĐÂY  
TRƯỚC KHI ĐĂNG KÝ

Thí sinh nhấn “**Đăng ký**”, màn hình hiển thị thông tin chi tiết cần khai báo như hình dưới:

#### 3.1. Thông tin cá nhân

**Bước 1.** Thí sinh kiểm tra thông tin cá nhân

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên thí sinh (\*)  
VU VAN A

Giới tính (\*)  
Nam

Ngày sinh (\*)  
01/01/2009

Số CCCD/Căn cước (\*)  
789456123987

Số điện thoại (\*)  
0904123456

Email (\*)  
vuvanatk.test@yopmail.com

Dân tộc (\*)  
Kinh

Nếu có sai sót cần điều chỉnh, thí sinh có thể cập nhật theo hướng dẫn ở mục [2.2. Thông tin tài khoản](#)

**Bước 2.** Khai báo thông tin học tại trường THPT (khi học lớp 12) và khai báo chính xác: *Bản thân có thuộc diện ưu tiên theo khu vực hay theo đối tượng chính sách không; nếu có thì thuộc diện nào?*

**HỌC TẠI TRƯỜNG THPT**

|                                                      |                                             |                                                                |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Chọn Tỉnh/TP/Cục (*)<br>Hà Nội                       | Chọn Quận/Huyện/Thị/Sở (*)<br>Quận Cầu Giấy | Chọn Trường THPT/Khác (*)<br>009 - THPT chuyên Đại học Sư phạm |
| Học 03 năm tại trường THPT chuyên (*)<br>Có          | Năm tốt nghiệp (*)<br>2023                  | Nơi sinh (*)<br>Thành phố Hà Nội                               |
| Đối tượng chính sách (*)<br>Không thuộc đối tượng... | Hộ khẩu thường trú (*)<br>136 Xuân Thủy     | Khu vực tuyển sinh (*)<br>KV3                                  |

**\*GHI CHÚ**

- Học sinh không chuyên học tại các Trường chuyên, học sinh học tại trường THPT trực thuộc Trường ĐHSPhN hoặc Trường ĐHSPh TP. Hồ Chí Minh thuộc diện A4.

| Nội dung                              | Diễn giải                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tỉnh/TP/Cục                           | Chọn thông tin theo danh mục [Tỉnh/Thành phố nơi đặt Trường THPT].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Quận/Huyện/Thị/Sở                     | Chọn thông tin theo danh mục [Quận/Huyện/Thị/Sở].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Trường THPT/Khác                      | Chọn thông tin theo danh mục [Trường THPT].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Học 03 năm tại trường THPT chuyên (*) | Trong quá trình thí sinh chọn Trường THPT/Khác hệ thống sẽ gợi ý cho thí sinh, Trường thí sinh đã chọn “Có” hoặc “Không” không là Trường THPT chuyên. Thí sinh kiểm tra và xác nhận lại thông tin “Có” hoặc “Không” Học 03 năm tại trường THPT chuyên.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Năm tốt nghiệp                        | Chọn năm tốt nghiệp THPT theo định dạng yyyy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Khu vực                               | Hệ thống tự động lấy theo trường THPT (căn cứ dữ liệu của Bộ GDĐT).<br>* Lưu ý:<br>- Thông thường, thông tin khu vực mà Hệ thống tự động hiển thị là chính xác và thí sinh KHÔNG điều chỉnh. Đối với một số trường hợp có sai khác với thực tế, thí sinh <b>biết chắc chắn</b> thì mới điều chỉnh thông tin về khu vực tuyển sinh.<br>- Thí sinh tốt nghiệp từ năm 2023 trở về trước KHÔNG được hưởng chính sách ưu tiên khu vực, do vậy Hệ thống tự gán KV3 ở trường dữ liệu “Khu vực”.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Đối tượng chính sách                  | Chọn thông tin đối tượng chính sách theo danh mục [Đối tượng chính sách].<br>* Lưu ý:<br>- Phần lớn thí sinh <b>KHÔNG phải là đối tượng chính sách</b> . Nếu bản thân KHÔNG phải đối tượng chính sách thì ở trường dữ liệu "Đối tượng chính sách", thí sinh chọn "Không thuộc đối tượng chính sách". Khi đó, Hệ thống sẽ KHÔNG xuất hiện yêu cầu "Tải file" minh chứng về đối tượng chính sách.<br>* Khi chắc chắn bản thân thuộc đối tượng chính sách, ở trường dữ liệu "Đối tượng chính sách", thí sinh chọn một trong 07 nhóm đối tượng chính sách. Lúc này, Hệ thống mới bắt buộc tải minh chứng về đối tượng chính sách. Thí sinh nên nhờ phụ huynh hỗ trợ chuẩn bị và tải lên Hệ thống. <b>TUYỆT ĐỐI KHÔNG cố tình tải lên file sai quy định để vượt qua yêu cầu này.</b> |
| Hộ khẩu thường trú                    | Nếu có sai sót cần điều chỉnh, thí sinh có thể cập nhật theo hướng dẫn ở mục <a href="#">2.2. Thông tin tài khoản</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

\* Lưu ý: Thí sinh đọc thật kỹ quy định<sup>2</sup> và tham vấn ý kiến giáo viên chủ nhiệm để xác định và khai chính xác thông tin về khu vực<sup>3</sup> tuyển sinh và đối tượng chính sách.

### 3.2. Kết quả học tập THPT

Thí sinh điền đầy đủ, chính xác, trung thực thông tin về kết quả học tập, rèn luyện các học kì cấp THPT; chứng minh đủ điều kiện xét tuyển theo PT2 vào Trường ĐHSP Hà Nội.

#### II. KẾT QUẢ HỌC THPT

| Thông tin | Hạng kiểm           | Điểm trung bình chung |
|-----------|---------------------|-----------------------|
| Lớp 10    | Học kỳ 1 lớp 10 (*) | Học lực lớp 10 (*)    |
|           | Học kỳ 2 lớp 10 (*) |                       |
| Lớp 11    | Học kỳ 1 lớp 11 (*) | Học lực lớp 11 (*)    |
|           | Học kỳ 2 lớp 11 (*) |                       |
| Lớp 12    | Học kỳ 1 lớp 12 (*) | Học lực lớp 12 (*)    |
|           | Học kỳ 2 lớp 12 (*) |                       |

| Nội dung              | Diễn giải                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hạng kiểm mỗi học kỳ  | Chọn thông tin theo danh mục “Hạng kiểm”.<br>Lưu ý: <b>Đối với Phương thức tuyển sinh 2 (PT2):</b> Thí sinh đã tốt nghiệp THPT năm 2025 có hạng kiểm tất cả 06 học kì đạt loại Tốt cả 03 năm cấp THPT. |
| Điểm trung bình chung | Chọn thông tin theo danh mục “Học lực”.<br>Lưu ý: <b>Đối với Phương thức tuyển sinh 2 (PT2):</b> Thí sinh đã tốt nghiệp THPT năm 2025 có học lực Giỏi cả 03 năm cấp THPT.                              |

### 3.3. Đăng ký xét tuyển

#### 3.3.1. Chọn phương thức xét tuyển và ngành xét tuyển

Thí sinh nhấn “**Phương thức xét tuyển**” chọn “**Xét tuyển 2**” sau đó nhấn “**Thêm nguyện vọng**” để chọn ngành đăng kí xét tuyển theo Phương thức 2 vào Trường ĐHSP Hà Nội.

<sup>2</sup> Chi tiết quy định về cộng điểm ưu tiên theo khu vực và theo đối tượng chính sách trong tuyển sinh đại học (trích Quy chế tuyển sinh của Bộ GDĐT), xem tại đây: [QUY ĐỊNH VỀ CỘNG ĐIỂM ƯU TIÊN THEO KHU VỰC VÀ THEO ĐỐI TƯỢNG CHÍNH SÁCH TRONG TUYỂN SINH ĐẠI HỌC NĂM 2025 \(hnu.edu.vn\)](https://hnu.edu.vn)

<sup>3</sup> Khu vực tuyển sinh được xác định theo xã/huyện/tỉnh nơi đặt trường THPT mà thí sinh đang theo học, ngoại trừ một số RẤT ÍT trường hợp xác định theo nơi thường trú (đọc kĩ quy định kể trên).

### III. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Phương thức xét tuyển (\*)

Thêm nguyên vọng

| Ngành đào tạo            | Tổ hợp môn | Thao tác |
|--------------------------|------------|----------|
| Chưa có dữ liệu hiển thị |            |          |

### ĐIỂM TBC CÁC MÔN ƯU TIÊN CỘNG ĐIỂM KHUYẾN KHÍCH

| Tên môn                  | Điểm lớp 10 | Điểm lớp 11 | Điểm lớp 12 |
|--------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Chưa có dữ liệu hiển thị |             |             |             |

#### \*GHI CHÚ

- Gõ dấu chấm cho dấu thập phân, ví dụ: 8.5.

| Nội dung              | Diễn giải                                                                                                    |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Phương thức xét tuyển | Hệ thống sẽ hiển thị Phương thức 2 (PT2) thí sinh đủ điều kiện ở phương thức nào sẽ chọn phương thức phù hợp |
| Ngành đào tạo         | Dựa vào phương thức thí sinh đã chọn, hệ thống lấy các ngành đào tạo tương ứng để thí sinh lựa chọn.         |
| Tổ hợp môn            | Dựa vào ngành đào tạo thí sinh đã chọn, hệ thống lấy tổ hợp môn tương ứng.                                   |

### ❖ Phương thức xét tuyển 2 (PT2)

### III. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Phương thức xét tuyển (\*)

Xét tuyển PT2

Thêm nguyên vọng

| Ngành đào tạo              | Tổ hợp môn               | Thao tác |
|----------------------------|--------------------------|----------|
| 7140114 - Quản lý giáo dục | Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ |          |

Chi tiết đối tượng xét tuyển(\*)

| Nội dung                     | Diễn giải                                                                                                                                        |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Phương thức xét tuyển        | Hệ thống sẽ hiển thị Phương thức 2 (PT2) thí sinh đủ điều kiện ở phương thức nào sẽ chọn phương thức phù hợp                                     |
| Ngành đào tạo                | Dựa vào phương thức thí sinh đã chọn, hệ thống lấy các ngành đào tạo tương ứng để thí sinh lựa chọn.                                             |
| Tổ hợp môn                   | Dựa vào ngành đào tạo thí sinh đã chọn, hệ thống lấy tổ hợp môn tương ứng.                                                                       |
| Chi tiết đối tượng xét tuyển | Dựa vào phương thức thí sinh đã lựa chọn, dựa vào ngành thí sinh đăng ký hệ thống sẽ hiển thị đối tượng xét tuyển tương ứng để thí sinh lựa chọn |

| Nội dung | Diễn giải                                                                                                                                                                      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | Lưu ý: Riêng Phương thức xét tuyển 2 (PT2) có 4 đối tượng chi tiết từ a1, a2, a3, đến a4. Thí sinh lựa chọn đối tượng phù hợp khai báo thêm thông tin liên quan đến đối tượng. |

Khai báo chi tiết đối tượng xét tuyển nếu chọn Phương thức xét tuyển 2

- **Phương thức 2 - A1. Thí sinh tham dự kỳ thi chọn HSG quốc gia THPT hoặc cuộc thi NCKHKT cấp quốc gia dành cho HS THPT**

III. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Phương thức xét tuyển (\*)  
Xét tuyển PT2

Thêm nguyện vọng

| Ngành đào tạo              | Tổ hợp môn               | Thao tác |
|----------------------------|--------------------------|----------|
| 7140114 - Quản lý giáo dục | Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ |          |

Chi tiết đối tượng xét tuyển(\*)  
A1. Thí sinh tham dự Kỳ thi chọn HSG quốc gia THPT hoặc cuộc thi NCKHKT cấp quốc gia dành cho HS THPT.

Thành tích (\*)

THAM GIA ĐỘI TUYỂN HSG HOẶC DỰ ÁN NCKHKT

Môn tham gia (\*)

Năm tham gia (\*)

CHỨNG CHỈ NGOẠI NGỮ (NẾU CÓ)

Loại chứng chỉ

Ngày cấp chứng chỉ

Điểm chứng chỉ

Cập nhật thông tin liên quan Tham gia đội tuyển học sinh quốc gia

| Nội dung           | Diễn giải                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Thành tích         | Chọn từ danh mục hệ thống: Có giải, Không đoạt giải                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Năm tham gia       | Chọn từ danh mục hệ thống: 2023, 2024, 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Môn tham gia       | Chọn danh mục môn tham gia từ hệ thống: Toán , Vật lí, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Tin học, Mỹ thuật, Âm nhạc, Ngoại ngữ, Tiếng Trung quốc.                                                                                                                                                             |
| Loại chứng chỉ     | Chọn danh mục loại chứng chỉ từ hệ thống: DELF, HKS, HSKK, IELTS, TCF, TOEIC IBT, TOEIC                                                                                                                                                                                                                                             |
| Ngày cấp chứng chỉ | Chọn ngày cấp chứng chỉ từ icon “date picker”                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Điểm chứng chỉ     | Tùy theo từng loại chứng chỉ thí sinh nhập điểm tương ứng:<br>- DELF: từ B1 đến C2<br>- HSK: từ cấp độ 4 đến cấp độ 6<br>- HSKK: từ Trung cấp đến Cao cấp<br>- IELTS: từ 6.0 (6.5 với SP Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh) đến 9.0 điểm<br>- TCF: từ 300 đến 699 điểm<br>- TOEFL iBT: từ 61 (79 với SP Tiếng Anh; Ngôn ngữ Anh) đến 120 điểm |

| Nội dung | Diễn giải                    |
|----------|------------------------------|
|          | - TOEIC: từ 600 đến 900 điểm |

- Phương thức 2 - A2: Thí sinh đáp ứng diện A3 nhưng chưa đến A1, đoạt giải Nhất, Nhì, Ba trong kỳ thi chọn HSG THPT (dành cho lớp 12) hoặc cuộc thi NCKHKT (dành cho HS THPT) cấp tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương)/trường đại học.

III. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Phương thức xét tuyển(\*)  
Xét tuyển PT2

Thêm nguyện vọng

| Ngành đào tạo              | Tổ hợp môn               | Thao tác |
|----------------------------|--------------------------|----------|
| 7140114 - Quản lý giáo dục | Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ |          |

Chi tiết đối tượng xét tuyển(\*)  
A2. Thí sinh đáp ứng diện A3 nhưng chưa đến A1, đoạt giải Nhất, Nhì, Ba trong kỳ thi chọn HSG THPT (dành cho lớp 12) hoặc cuộc thi NCKHKT (dành cho HS THPT) cấp tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương)/trường đại học. X

Thành tích(\*)

THAM GIA ĐỘI TUYỂN HSG HOẶC DỰ ÁN NCKHKT

Môn tham gia(\*)

Năm tham gia(\*)

CHỨNG CHỈ NGOẠI NGỮ (NẾU CÓ)

Loại chứng chỉ

Ngày cấp chứng chỉ

Điểm chứng chỉ

| Nội dung           | Diễn giải                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Thành tích         | Chọn từ danh mục hệ thống: giải nhất/giải nhì/giải ba                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Môn tham gia       | Chọn danh mục môn tham gia từ hệ thống: Toán , Vật lí, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Tin học, Mỹ thuật, Âm nhạc, Ngoại ngữ, Tiếng Trung quốc.                                                                                                                                                                                             |
| Năm đạt giải       | Chọn từ danh mục hệ thống: 2023, 2024, 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Loại chứng chỉ     | Chọn từ danh mục chứng chỉ: DELF, TOEFL Ibt, TOEIC, TCF, HSK, HSKK, IELTS.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Ngày cấp chứng chỉ | Nhập hoặc chọn ngày cấp theo định dạng dd/mm/yyyy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Điểm chứng chỉ     | Tùy theo từng loại chứng chỉ thí sinh nhập điểm tương ứng:<br>- DELF: từ B1 đến C2<br>- HSK: từ cấp độ 4 đến cấp độ 6<br>- HSKK: từ Trung cấp đến Cao cấp<br>- IELTS: từ 6.0 (6.5 với SP Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh) đến 9.0 điểm<br>- TCF: từ 300 đến 699 điểm<br>- TOEFL iBT: từ 61 (79 với SP Tiếng Anh; Ngôn ngữ Anh) đến 120 điểm<br>- TOEIC: từ 600 đến 900 điểm |

**- Phương thức 2 - A3: Thí sinh hoàn thành 03 năm học lớp 10, 11, 12 theo hệ chuyên tại trường THPT chuyên.** (Đối với thí sinh thuộc diện a3, chỉ cần thí sinh là Thí sinh là học sinh các trường THPT chuyên hoặc các trường THPT trực thuộc trường ĐHSP Hà Nội, trường ĐHSP thành phố Hồ Chí Minh là đã đủ điều kiện diện a3 không cần khai báo chi tiết đối tượng này)

### III. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Phương thức xét tuyển (\*)

Xét tuyển PT2

Thêm nguyện vọng

| Ngành đào tạo              | Tổ hợp môn               | Thao tác |
|----------------------------|--------------------------|----------|
| 7140114 - Quản lý giáo dục | Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ |          |

Chi tiết đối tượng xét tuyển(\*)

A3. Thí sinh hoàn thành 03 năm học lớp 10, 11, 12 theo hệ chuyên tại trường THPT chuyên.

**-Phương thức 2 - A4: Thí sinh hoàn thành 03 năm học lớp 10, 11, 12 tại trường thực hành sư phạm trực thuộc Trường ĐHSP Hà Nội, Trường ĐHSP TP. Hồ Chí Minh hoặc theo hệ không chuyên tại trường THPT Chuyên (hoặc) Đạt giải Nhất, Nhì, Ba trong kỳ thi chọn HSG THPT (dành cho HS lớp 12) hoặc cuộc thi NCKHKT (dành cho HS THPT) cấp tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương)/trường đại học.**

### III. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Phương thức xét tuyển (\*)

Xét tuyển PT2

Thêm nguyện vọng

| Ngành đào tạo              | Tổ hợp môn               | Thao tác |
|----------------------------|--------------------------|----------|
| 7140114 - Quản lý giáo dục | Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ |          |

Chi tiết đối tượng xét tuyển(\*)

A4. Thí sinh hoàn thành 03 năm học lớp 10, 11, 12 tại trường thực hành sư phạm trực thuộc Trường ĐHSP Hà Nội, Trường ĐHSP TP. Hồ Chí Minh ...

Thành tích (\*)

Đạt giải Nhất trong kỳ thi chọn HSG THPT (dành cho HS lớp 12) hoặc cuộc thi NCKHKT (dành cho HS THPT) cấp tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương) X

### THAM GIA ĐỘI TUYỂN HSG HOẶC DỰ ÁN NCKHKT

Môn tham gia (\*)

Năm tham gia (\*)

### CHỨNG CHỈ NGOẠI NGỮ (NẾU CÓ)

Loại chứng chỉ

Ngày cấp chứng chỉ

Điểm chứng chỉ

*Giao diện - Thành tích 1-2-3*

III. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Phương thức xét tuyển(\*)

Xét tuyển PT2

⊕ Thêm nguyện vọng

| Ngành đào tạo              | Tổ hợp môn               | Thao tác |
|----------------------------|--------------------------|----------|
| 7140114 - Quản lí giáo dục | Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ |          |

Chi tiết đối tượng xét tuyển(\*)

A4. Thí sinh hoàn thành 03 năm học lớp 10, 11, 12 tại trường thực hành sư phạm trực thuộc Trường ĐHSP Hà Nội, Trường ĐHSP TP. Hồ Chí Minh ...

Thành tích (\*)

Hoàn thành 03 năm học lớp 10, 11, 12 tại trường thực hành sư phạm trực thuộc Trường ĐHSP Hà Nội, Trường ĐHSP TP. Hồ Chí Minh hoặc theo hệ

CHỨNG CHỈ NGOẠI NGỮ (NẾU CÓ)

Loại chứng chỉ

Ngày cấp chứng chỉ

Điểm chứng chỉ

Giao diện - Thành tích 4

| Nội dung           | Diễn giải                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | <div><div>1. Đạt giải Nhất trong kỳ thi chọn HSG THPT (dành cho HS lớp 12) hoặc cuộc thi NCKHKT (dành cho HS THPT) cấp tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương)/trường đại học.</div><div>2. Đạt giải Nhì trong kỳ thi chọn HSG THPT (dành cho HS lớp 12) hoặc cuộc thi NCKHKT (dành cho HS THPT) cấp tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương)/trường đại học.</div><div>3. Đạt giải Ba trong kỳ thi chọn HSG THPT (dành cho HS lớp 12) hoặc cuộc thi NCKHKT (dành cho HS THPT) cấp tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương)/trường đại học.</div></div> |
| Môn tham gia       | Chọn danh mục môn tham gia từ hệ thống: Toán , Vật lí, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Tin học, Mỹ thuật, Âm nhạc, Ngoại ngữ, Tiếng Trung quốc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Năm tham gia       | Chọn từ danh mục hệ thống: 2023, 2024, 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Loại chứng chỉ     | Chọn từ danh mục chứng chỉ: DELF, TOEFL Ibt, TOEIC, TCF, HSK, HSKK, IELTS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ngày cấp chứng chỉ | Nhập hoặc chọn ngày cấp theo định dạng dd/mm/yyyy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Điểm chứng chỉ     | Tùy theo từng loại chứng chỉ thí sinh nhập điểm tương ứng: <div><div>- DELF: từ B1 đến C2</div><div>- HSK: từ cấp độ 4 đến cấp độ 6</div><div>- HSKK: từ Trung cấp đến Cao cấp</div><div>- IELTS: từ 6.0 (6.5 với SP Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh) đến 9.0 điểm</div><div>- TCF: từ 300 đến 699 điểm</div><div>- TOEFL iBT: từ 61 (79 với SP Tiếng Anh; Ngôn ngữ Anh) đến 120 điểm</div><div>- TOEIC: từ 600 đến 900 điểm</div></div>                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. Hoàn thành 03 năm học lớp 10, 11, 12 tại trường thực hành sư phạm trực thuộc Trường ĐHSP Hà Nội, Trường ĐHSP TP. Hồ Chí Minh hoặc theo hệ không chuyên tại trường THPT Chuyên.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Loại chứng chỉ                                                                                                                                                                           | Chọn từ danh mục chứng chỉ: DELF, TOEFL Ibt, TOEIC, TCF, HSK, HSKK, IELTS.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Ngày cấp chứng chỉ                                                                                                                                                                       | Nhập hoặc chọn ngày cấp theo định dạng dd/mm/yyyy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Điểm chứng chỉ                                                                                                                                                                           | Tùy theo từng loại chứng chỉ thí sinh nhập điểm tương ứng:<br>- DELF: từ B1 đến C2<br>- HSK: từ cấp độ 4 đến cấp độ 6<br>- HSKK: từ Trung cấp đến Cao cấp<br>- IELTS: từ 6.0 (6.5 với SP Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh) đến 9.0 điểm<br>- TCF: từ 300 đến 699 điểm<br>- TOEFL iBT: từ 61 (79 với SP Tiếng Anh; Ngôn ngữ Anh) đến 120 điểm<br>- TOEIC: từ 600 đến 900 điểm |

#### 1.1.1. Khai báo điểm trung bình các môn trong tổ hợp ưu tiên xét tuyển:

| Nội dung    | Diễn giải                                                                              |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Tên môn     | Dựa vào ngành mà thí sinh đăng ký hệ thống sẽ hiển thị các môn học thuộc ngành đào tạo |
| Điểm lớp 10 | Thí sinh nhập điểm theo thang 10, gõ dấu chấm cho dấu thập phân. Ví dụ: 8.5            |
| Điểm lớp 11 | Thí sinh nhập điểm theo thang 10, gõ dấu chấm cho dấu thập phân. Ví dụ: 8.5            |
| Điểm lớp 12 | Thí sinh nhập điểm theo thang 10, gõ dấu chấm cho dấu thập phân. Ví dụ: 8.5            |

#### 1.1.2. Kiểm tra thông tin nộp lệ phí

| IV. TÌNH TRẠNG NỘP LỆ PHÍ |                  |                  |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Khoản thu                 | Số tiền phải nộp | Số tiền đã nộp   |
| Lệ phí xét tuyển          | 20.000 đ         |                  |
| <b>Tổng</b>               | <b>20.000 đ</b>  | Đang cập nhật... |

Khi hồ sơ được duyệt. Vui lòng click chuột vào nút **"Thanh toán"** ở góc phải, phía dưới màn hình để thanh toán lệ phí.

#### 1.1.3. Nộp các file minh chứng

- Chuẩn bị file có đủ các trang của hồ sơ minh chứng theo đúng định dạng, kích thước file (chú thích cạnh nút **"Tải file"**).
- Nhấn vào **"Tải file"**; Hệ thống hiển thị cửa sổ lưu trữ file trên máy, thí sinh chọn file muốn tải lên Hệ thống và nhấn **"Open"**.

## V. NỘP CÁC FILE MINH CHỨNG

- Ảnh chân dung (ảnh thẻ, nền trắng, size: 4x6) ( .JPG,.JPEG,.PNG, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Chứng chỉ IELTS hoặc TOEFL iBT hoặc TOEIC; DELF hoặc TCF; HSK và HSKK. ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Minh chứng đạt giải học sinh Giỏi ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Giấy tờ minh chứng thí sinh đáp ứng diện A ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Học bạ trung học phổ thông (đủ tất cả trang học bạ) ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 10 MB) : (\*)
- Căn cước/Căn cước công dân (đủ cả mặt trước và mặt sau) ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Giấy tờ minh chứng về đối tượng chính sách ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 10 MB) : (\*)

Tải file 

Tải file 

Tải file 

Tải file 

Tải file 

Tải file 

Tải file 

| Nội dung                                                                 | Diễn giải                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ảnh chân dung</b><br>(ảnh thẻ 4x6)                                    | Được phép tải những file có định dạng JPG, JPEG, PNG (dung lượng < 5 MB). Ảnh này phải đảm bảo chất lượng, mới chụp trong 06 tháng gần đây, đúng tỉ lệ (4x6), phông nền đồng màu trắng hoặc xanh, chụp chính diện, đầu để trần, rõ mặt, trang phục, tác phong nghiêm túc, lịch sự.<br>* Kiểm tra file ảnh trước khi tải lên, đảm bảo ảnh KHÔNG bị xoay ngang. |
| Chứng chỉ Ngoại ngữ (nếu có)                                             | Được phép tải những file có định dạng JPG, JPEG, PNG, PDF (dung lượng < 5 MB).                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Minh chứng đạt giải HSG (nếu có)                                         | Được phép tải những file có định dạng JPG, JPEG, PNG, PDF (dung lượng < 5 MB).                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Minh chứng đáp ứng diện A/N/T                                            | Được phép tải những file có định dạng JPG, JPEG, PNG, PDF (dung lượng < 10 MB).                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Học bạ trung học phổ thông (đủ tất cả trang học bạ)                      | Được phép tải những file có định dạng JPG, JPEG, PNG, PDF (dung lượng < 10 MB).                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân ( <b>đủ mặt trước và mặt sau</b> ) | Được phép tải những file có định dạng JPG, JPEG, PNG, PDF (dung lượng < 5 MB).                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Giấy tờ minh chứng về đối tượng chính sách (nếu có)                      | Được phép tải những file có định dạng JPG, JPEG, PNG, PDF (dung lượng < 10 MB).<br>* Lưu ý chụp/scan đủ các trang của hồ sơ và ghép vào 01 file duy nhất <sup>4</sup> để tải lên.                                                                                                                                                                             |

Giao diện sau khi đã tải minh chứng thành công:

<sup>4</sup> Thí sinh nhập cụm từ khóa “gộp nhiều ảnh thành 1 file pdf” vào trang tìm kiếm Google và sẽ thấy có nhiều ứng dụng trực tuyến hỗ trợ ghép các ảnh (từng trang hồ sơ, từng mặt của CCCD) thành 01 file PDF.

#### V. NỘP CÁC FILE MINH CHỨNG

- Ảnh chân dung (ảnh thẻ, nền trắng, size: 4x6) ( .JPG,.JPEG,.PNG, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Chứng chỉ IELTS hoặc TOEFL iBT hoặc TOEIC; DELF hoặc TCF; HSK và HSKK. ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Minh chứng đạt giải học sinh Giỏi ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Giấy tờ minh chứng thí sinh đáp ứng diện A ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Học bạ trung học phổ thông (đủ tất cả trang học bạ) ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 10 MB) : (\*)
- Căn cước/Căn cước công dân (đủ cả mặt trước và mặt sau) ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)
- Giấy tờ minh chứng về đối tượng chính sách ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 10 MB) : (\*)

|          |          |
|----------|----------|
| Tải file | Xem file |
| Tải file | Xem file |
| Tải file | Xem file |
| Tải file | Xem file |
| Tải file | Xem file |
| Tải file | Xem file |
| Tải file | Xem file |

#### 1.1.4. Nộp hồ sơ

Thí sinh đọc kỹ điều khoản cam kết (hình dưới đây); chỉ tick chọn vào ô “Tôi đã đọc, hiểu và chấp nhận các điều khoản trên” khi **ĐÃ THỰC SỰ** hiểu và chấp nhận các điều khoản kiểm tra thông tin đăng ký bấm “Nộp hồ sơ” để hoàn tất quá trình đăng ký

##### ĐIỀU KHOẢN CAM KẾT

1. Thí sinh cam kết thông tin dự tuyển đã khai là chính xác và đúng sự thật. Nếu sai, thí sinh chịu hoàn toàn trách nhiệm.
2. Lệ phí mà thí sinh đã đóng sẽ không được hoàn trả lại trong bất cứ trường hợp nào.
3. Thí sinh phải kiểm tra, rà soát thông tin và cân nhắc kỹ trước khi nộp lệ phí. Sau khi bắt đầu thực hiện thanh toán (có mã hóa đơn), hệ thống sẽ khóa chức năng “Chỉnh sửa”; thí sinh không thể thay đổi các thông tin đã đăng ký.

☒ Tôi đã đọc, hiểu và chấp nhận các điều khoản trên.

Nộp hồ sơ

Sau khi hoàn thành, Kiểm tra thông tin đăng ký bấm “Nộp hồ sơ” để hoàn tất quá trình đăng ký.

Sau khi **Nộp hồ sơ**, hồ sơ của thí sinh sẽ được Cán bộ tuyển sinh kiểm duyệt thông tin hồ sơ nếu trong trường hợp hồ sơ được duyệt, nút **thanh toán** sẽ xuất hiện, thí sinh tiến hành thanh toán để hoàn tất quá trình đăng ký.

\* Sau khi thí sinh hoàn thành việc thanh toán (hướng dẫn ở [Mục Thanh toán lệ phí](#)), ô “Đang cập nhật...” sẽ chuyển thành số tiền cụ thể bằng đúng số tiền phải nộp.

Sau khi thí sinh nhấn “Nộp hồ sơ”, Hệ thống sẽ tự động gửi thông báo (minh họa sau đây) tới hòm thư mà thí sinh đã đăng ký. Thí sinh cần **kiểm tra thư, đọc kỹ và làm theo hướng dẫn**.

#### 4. Tra cứu trạng thái hồ sơ

##### 4.1. Tra cứu trạng thái hồ sơ: **Chờ duyệt**

Sau khi hoàn thành nộp hồ sơ, Hệ thống sẽ tự động gửi thông báo tới hòm thư mà thí sinh đã đăng ký. Thí sinh cần kiểm tra thư, đọc kỹ và làm theo hướng dẫn.

Thí sinh có thể truy cập Cổng thông tin tuyển sinh để theo dõi, tra cứu thông tin.

**Bước 1.** Thí sinh đăng nhập vào hệ thống (nếu quên mật khẩu thí sinh xem mục [2.2. Quên mật khẩu](#)). Tại menu “CHỨC NĂNG”, chọn mục “**Hồ sơ**”. Dùng **thanh cuộn ngang** để xem toàn bộ thông tin hồ sơ đã đăng ký.

CÔNG THÔNG TIN TUYỂN SINH TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI

HỒ SƠ ĐÃ ĐĂNG KÝ

Chuyển đến mục đăng ký

\*Vui lòng cuộn ngang để xem đầy đủ thông tin

| STT | Mã hồ sơ      | Họ và tên | Lịch thi | Xét tuyển    | Ngành đăng ký                           | Kết q |
|-----|---------------|-----------|----------|--------------|-----------------------------------------|-------|
| 1   | XTT2202500003 | VU VAN A  |          | Có xét tuyển | Nguyên vọng 1 : <b>Quản lí giáo dục</b> | Kết q |

Kéo sang bên phải để xem thêm thông tin hồ sơ

HỒ SƠ ĐÃ ĐĂNG KÝ

Chuyển đến mục đăng ký

\*Vui lòng cuộn ngang để xem đầy đủ thông tin

| Ngành đăng ký                           | Kết quả                  | Trạng thái hồ sơ | Trạng thái lệ phí | Trạng thái duyệt | Ghi chú của CBTS | Cán bộ |
|-----------------------------------------|--------------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|--------|
| Nguyên vọng 1 : <b>Quản lí giáo dục</b> | Kết quả xét tuyển PT2,3: | ✓                | ✗                 | Chờ duyệt        |                  |        |

Trong đó, các thông tin đáng quan tâm bao gồm:

| Nội dung                      | Diễn giải                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mã hồ sơ                      | Mã hồ sơ được tự động sinh ra khi thí sinh đăng ký thành công.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ngành đăng ký                 | Nguyên vọng thí sinh đã đăng ký.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Trạng thái hồ sơ              | Thí sinh <b>đã nộp hồ sơ</b> sẽ có dấu ✓<br>Thí sinh <b>chưa nộp hồ sơ</b> sẽ có dấu ✗                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Trạng thái lệ phí             | Thí sinh <b>đã nộp lệ phí</b> sẽ có dấu ✓<br>Thí sinh <b>chưa nộp lệ phí</b> sẽ có dấu ✗                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Trạng thái duyệt              | - Thí sinh đã nộp hồ sơ: Chờ duyệt.<br>- Hồ sơ thí sinh hợp lệ: Đã duyệt<br>- Hồ sơ cần bổ sung thông tin/minh chứng: Chưa đạt yêu cầu, Cập nhật hồ sơ.<br>- Hồ sơ không hợp lệ: Không duyệt                                                                                                                                                                                           |
| Ghi chú của cán bộ tuyển sinh | Trong trường hợp trạng thái duyệt: <b>Chưa đạt yêu cầu, Cập nhật hồ sơ</b> , cán bộ tuyển sinh sẽ ghi chú cho thí sinh những thông tin, minh chứng gì cần phải cập nhật                                                                                                                                                                                                                |
| Cán bộ duyệt                  | Hệ thống sẽ hiển thị đầy đủ thông tin của cán bộ duyệt hồ sơ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Tổng lệ phí                   | Số tiền thí sinh phải đóng.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Số tiền đã đóng               | Khi thanh toán thành công, thí sinh đợi từ 3 đến 5 phút để Hệ thống cập nhật số tiền <b>“đã thanh toán”</b> .<br>* Nếu tài khoản đã bị trừ tiền và sau <b>30 phút</b> mà Hệ thống vẫn chưa cập nhật số tiền đã thanh toán thì thí sinh soạn thư (kèm ảnh minh chứng) gửi tới email: <a href="mailto:taichinh TUYENSINH@HNUE.EDU.VN">taichinh TUYENSINH@HNUE.EDU.VN</a> để được hỗ trợ. |
| [  ]                          | Được phép điều chỉnh thông tin, nguyên vọng xét tuyển <b>khi CHƯA hồ sơ đang ở trạng thái chờ duyệt và Chưa đạt yêu cầu, Cập nhật hồ sơ</b>                                                                                                                                                                                                                                            |

| Nội dung                                                                              | Diễn giải                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [  ] | Sau khi hồ sơ đã được cán bộ tuyển sinh duyệt, và hồ sơ ở trạng thái đã duyệt, Hệ thống sẽ xuất hiện biểu tượng thanh toán => Chuyển đến Cổng thanh toán tại địa chỉ: <a href="https://e-bills.vn/pay/hnue">https://e-bills.vn/pay/hnue</a> |
| [  ] | Xem thông tin hồ sơ.                                                                                                                                                                                                                        |

**Bước 2.** Thí sinh nhấn vào  để xem chi tiết và điều chỉnh thông tin nguyện vọng đã đăng ký.


**HỒ SƠ ĐÃ ĐĂNG KÝ**

Chuyển đến mục đăng ký

\*Vui lòng cuộn ngang để xem đầy đủ thông tin

|  | Trạng thái hồ sơ | Trạng thái lệ phí | Trạng thái duyệt | Ghi chú của CBTS | Cán bộ duyệt | Tổng lệ phí(đ)                   | Số tiền đã đóng(đ) | Thao tác                                                                            |
|--|------------------|-------------------|------------------|------------------|--------------|----------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ✓                | ✗                 | Chờ duyệt        |                  |              | Tổng lệ phí: <b>Đang tính...</b> |                    |  |

## 4.2. Tra cứu trạng thái hồ sơ: **Đã duyệt**

Trong quá trình kiểm duyệt hồ sơ thí sinh, nhận thấy rằng hồ sơ thí sinh đã đạt yêu cầu, cán bộ tuyển sinh sẽ duyệt hồ sơ đạt yêu cầu. Thí sinh sẽ nhận được mail tự động từ hệ thống như sau:

THÔNG BÁO HỒ SƠ PT2 NĂM 2025 ĐẠT YÊU CẦU

Hộp thư đến x

Tuyển sinh Đại học Sư phạm Hà Nội <tuyensinh@hnue.edu.vn>

đến tôi

18:44 (0 phút trước)

☆

Dịch sang Tiếng Việt

x

Thân gửi thí sinh,

Sau khi kiểm tra, cán bộ tuyển sinh (CBTS) của Trường nhận thấy hồ sơ của em đã đạt yêu cầu.

Tiếp theo, thí sinh cần đăng nhập Cổng thông tin tuyển sinh và **thanh toán lệ phí trước 17h00 ngày 13/6/2025**(mốc thời gian áp dụng cho hồ sơ được duyệt sau 17h00 ngày 12/06/2025).

Sau thời hạn này, hồ sơ **chưa** thanh toán sẽ bị **HỦY**.

\* Lưu ý: Nếu gặp vấn đề khi thanh toán lệ phí thí sinh soạn thư (kèm ảnh minh chứng) và gửi tới email: [taichinh@tuyensinh@hnue.edu.vn](mailto:taichinh@tuyensinh@hnue.edu.vn) để được hỗ trợ.

-----

Đây là thư tự động từ Cổng thông tin tuyển sinh của Trường Đại học Sư phạm Hà Nội.

Vui lòng KHÔNG trả lời/reply thư này.

← Trả lời

→ Chuyển tiếp



Thí sinh đăng nhập vào hệ thống theo dõi hồ sơ qua tài khoản thí sinh đã đăng ký nếu thấy Trạng thái duyệt hồ sơ : **Đã duyệt**. Hệ thống sẽ xuất hiện biểu tượng thanh toán  => Chuyển đến Cổng thanh toán tại địa chỉ: <https://e-bills.vn/pay/hnue> Thí sinh có thể tiến hành thanh toán, để hoàn tất quá trình đăng ký.

### Thanh toán lệ phí


**HỒ SƠ ĐÃ ĐĂNG KÝ**

Chuyển đến mục đăng ký

\*Vui lòng cuộn ngang để xem đầy đủ thông tin

|  | Trạng thái hồ sơ | Trạng thái lệ phí | Trạng thái duyệt | Ghi chú của CBTS                                                                    | Cán bộ duyệt | Tổng lệ phí(đ)                   | Số tiền đã đóng(đ) | Thao tác                                                                                                                                                                    |
|--|------------------|-------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ✓                | ✗                 | Đã duyệt         |  |              | Tổng lệ phí: <b>Đang tính...</b> |                    |   |

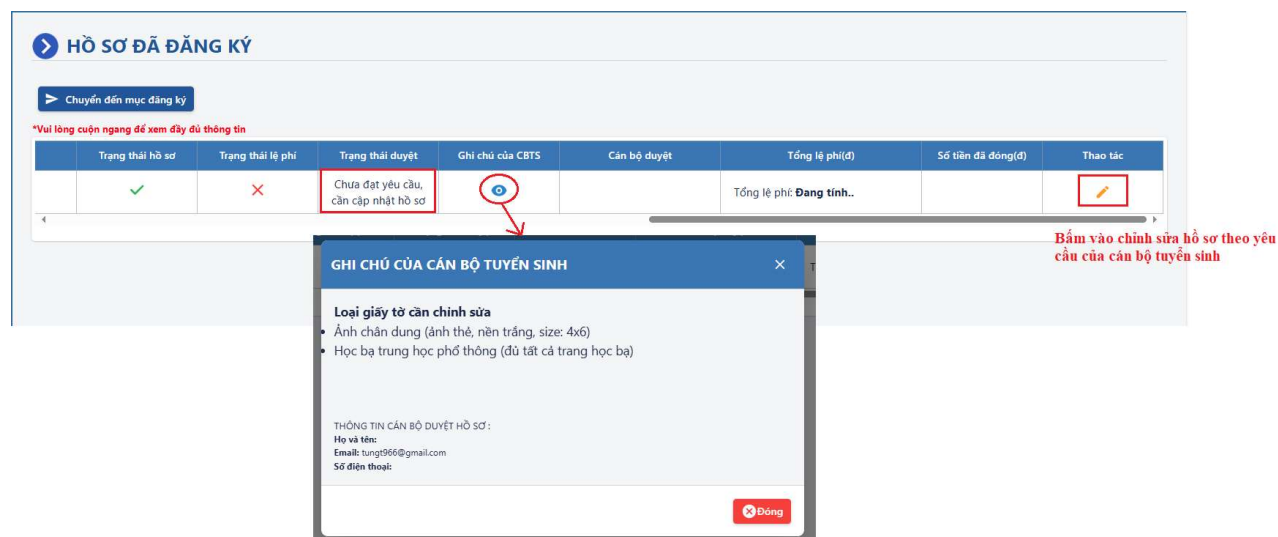
### 4.3. Tra cứu trạng thái hồ sơ: Chưa đạt yêu cầu, Cập nhật hồ sơ

Trong quá trình kiểm duyệt hồ sơ thí sinh, nhận thấy rằng hồ sơ thí sinh chưa đạt yêu cầu, cần thí sinh phải cập nhật hồ sơ, cán bộ tuyển sinh sẽ yêu cầu thí sinh bổ sung hồ sơ đến khi hồ sơ hoàn thiện sẽ duyệt hồ sơ cho thí sinh để thí sinh có thể tiến hành thanh toán, để hoàn tất quá trình đăng ký.

Hệ thống sẽ gửi mail tự động đến cho thí sinh qua email cá nhân thí sinh đã đăng ký khi cán bộ tuyển sinh kiểm duyệt hồ sơ, nội dung email sẽ như sau:



Thí sinh đăng nhập vào hệ thống theo dõi hồ sơ qua tài khoản thí sinh đã đăng ký nếu thấy Trạng thái duyệt hồ sơ: **Chưa đạt yêu cầu, Cập nhật hồ sơ**. Thí sinh bấm vào  để xem chi tiết ghi chú của cán bộ tuyển sinh.



Trong thông tin ghi chú có đầy đủ các thông tin như sau: Loại giấy tờ cần chỉnh sửa, ghi chú của Cán bộ

tuyển sinh gửi đến cho thí sinh, thông tin của cán bộ duyệt hồ sơ để thí sinh có thể liên hệ hoặc trao đổi khi có thắc mắc về hồ sơ.

Sau khi đã xem và hiểu yêu cầu của cán bộ tuyển sinh. Thí sinh bấm vào biểu tượng  để chỉnh sửa, cập nhật theo yêu cầu của cán bộ tuyển sinh.

Thí sinh có thể cập nhật thông tin về phương thức xét tuyển/điện xét tuyển, hoặc các minh chứng tùy theo yêu cầu của cán bộ tuyển sinh. Đối với hồ sơ thí sinh cán bộ tuyển sinh sẽ kiểm duyệt tất cả thông tin thí sinh, thông tin về phương thức xét/điện xét tuyển, đối với các minh chứng thí sinh đã đính kèm cán bộ tuyển sinh sẽ kiểm duyệt từng minh chứng, nếu minh chứng nào đã hợp lệ, hệ thống sẽ tắt chức năng tải file. Đối với minh chứng nào chưa hợp lệ, cán bộ tuyển sinh sẽ ghi chú và hiển thị chức năng tải hồ sơ để thí sinh cập nhật minh chứng mới theo yêu cầu.

**V. NỘP CÁC FILE MINH CHỨNG**

|                                                                                                                                                         |                                                                                              |                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Ảnh chân dung (ảnh thẻ 4x6) ( .JPG,.JPEG,.PNG, dung lượng < 5 MB) : (*)                                                                               | Tải file  | Xem file  |
| - Giấy tờ minh chứng về đối tượng chính sách (nếu có) ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 10 MB) : (*)                                                 | Tải file  | Xem file  |
| - Học bạ trung học phổ thông (đủ tất cả trang học bạ) ( .PDF,.DOC,.DOCX, dung lượng < 10 MB) : (*)                                                      | Tải file  | Xem file  |
| - Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (đủ mặt trước và mặt sau) ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (*)                                      | Tải file  | Xem file  |
| - Chứng chỉ IELTS hoặc TOEFL IBT hoặc TOEIC; DELF hoặc TCF; HSK và HSKK; chứng chỉ Tin học Quốc tế MOS ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (*) | Tải file  | Xem file  |

**Cập nhật hồ sơ**

Sau khi cập nhật minh chứng bằng cách nhấn “Tải file” thí sinh nhấn “Xem file” để kiểm tra file đã cập nhật, bấm “Cập nhật hồ sơ” để hoàn tất quá trình cập nhật.

#### 4.4. Kiểm tra trạng thái hồ sơ: **Không duyệt**

Trong quá trình kiểm duyệt hồ sơ thí sinh, nhận thấy rằng hồ sơ thí sinh chưa đạt yêu cầu cán bộ tuyển sinh sẽ không duyệt hồ sơ thí sinh. Rất tiếc thí sinh không đủ điều kiện đăng ký xét tuyển vào Trường Đại học Sư Phạm Hà Nội.

Hệ thống sẽ gửi mail tự động đến cho thí sinh qua email cá nhân thí sinh đã đăng ký khi cán bộ tuyển sinh kiểm duyệt hồ sơ, nội dung email sẽ như sau:

**THÔNG BÁO HỒ SƠ PT2 NĂM 2025 CHƯA ĐẠT YÊU CẦU**  Hộp thư đến x

 **Tuyển sinh Đại học Sư phạm Hà Nội** <tuyensinh@hnue.edu.vn>  
đến tôi ▾

 Dịch sang Tiếng Việt 

Thân gửi thí sinh,  
Sau khi kiểm tra, cán bộ tuyển sinh (CBTS) của Trường nhận thấy hồ sơ của em chưa đạt yêu cầu.  
\* Thí sinh có thể liên hệ với cán bộ duyệt hồ sơ để biết thêm chi tiết.

**THÔNG TIN CÁN BỘ DUYỆT HỒ SƠ :**  
Họ và tên: Bùi Thị Hoàng Giang  
Email: [giangbh@hnue.edu.vn](mailto:giangbh@hnue.edu.vn)  
Số điện thoại:  
-----

Đây là thư tự động từ Cổng thông tin tuyển sinh của Trường Đại học Sư phạm Hà Nội.  
Vui lòng KHÔNG trả lời/reply thư này.

 Trả lời  Chuyển tiếp 

Thí sinh đăng nhập vào hệ thống theo dõi hồ sơ qua tài khoản thí sinh đã đăng ký nếu thấy Trạng thái duyệt hồ sơ: **Không duyệt**.

**HỒ SƠ ĐÃ ĐĂNG KÝ**

Chuyển đến mục đăng ký

\*Vui lòng cuộn ngang để xem đầy đủ thông tin

|  | Trạng thái hồ sơ | Trạng thái lệ phí | Trạng thái duyệt | Ghi chú của CBTS | Cán bộ duyệt | Tổng lệ phí(đ)                   | Số tiền đã đóng(đ) | Thao tác |
|--|------------------|-------------------|------------------|------------------|--------------|----------------------------------|--------------------|----------|
|  | ✓                | ✗                 | Không duyệt      | 🔍                |              | Tổng lệ phí: <b>Đang tính...</b> |                    | 🔍        |

## 5. Thanh toán lệ phí

### 5.1. Truy cập vào trang thanh toán trực tuyến

Thí sinh có 02 cách truy cập vào trang thanh toán:

- Cách 1. Thí sinh thanh toán từ màn hình **“3.3.5. Nộp hồ sơ”**.

**V. NỘP CÁC FILE MINH CHỨNG**

- Ảnh chân dung (ảnh thẻ 4x6) ( .JPG,.JPEG,.PNG, dung lượng < 5 MB) : (\*)

- Học bạ trung học phổ thông (đủ tất cả trang học bạ) ( .PDF,.DOC,.DOCX, dung lượng < 10 MB) : (\*)

- Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (đủ mặt trước và mặt sau) ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)

- Minh chứng đạt giải học sinh Giỏi ( .JPG,.JPEG,.PNG,.PDF, dung lượng < 5 MB) : (\*)

Tải file 📎

Xem file 📎

Tải file 📎

Xem file 📎

Tải file 📎

Xem file 📎

Thanh toán

Link thanh toán trực tuyến

- Cách 2. Thí sinh có thể vào mục **“Hồ sơ”**, cuộn ngang để xem đầy đủ thông tin, tại cột **“Thao tác”** Chọn biểu tượng: .

**HỒ SƠ ĐÃ ĐĂNG KÝ**

Chuyển đến mục đăng ký

\*Vui lòng cuộn ngang để xem đầy đủ thông tin

|  | Trạng thái hồ sơ | Trạng thái lệ phí | Trạng thái duyệt | Ghi chú của CBTS | Cán bộ duyệt | Tổng lệ phí(đ)                   | Số tiền đã đóng(đ) | Thao tác |
|--|------------------|-------------------|------------------|------------------|--------------|----------------------------------|--------------------|----------|
|  |                  | ✗                 | Đã duyệt         | 🔍                |              | Tổng lệ phí: <b>Đang tính...</b> |                    | 🔍 📎      |

Link thanh toán trực tuyến

Hệ thống sẽ chuyển đến Cổng thanh toán tại địa chỉ: <https://e-bills.vn/pay/hnue>



THÔNG TIN SINH VIÊN/THÍ SINH

MSSV/Mã hồ sơ  
XTT2202500003

Họ và tên  
XTT2202500003 - VU VAN A - 0905123456

Nội dung thu  
Phí tuyển sinh Đại học

Số tiền cần nộp  
20.000 VNĐ →

CHỌN HÌNH THỨC THANH TOÁN


Tạo mã thanh toán để đóng tiền tại quầy hoặc qua ứng dụng di động đối với các ngân hàng sau (nhấn vào để xem hướng dẫn):

THANH TOÁN

DANH SÁCH HÓA ĐƠN

| Mã hóa đơn | Ngày tạo | Ngày hết hạn | Tổng | Thanh toán |
|------------|----------|--------------|------|------------|
|------------|----------|--------------|------|------------|

Thí sinh kiểm tra thông tin trên cổng thanh toán và có thể thanh toán bằng 02 cách sau:

## 5.2. Thí sinh có 02 cách thanh toán lệ phí

### 5.2.1. Thanh toán bằng QRPay (QR Code)

Chào mừng bạn đến với hệ thống Trang chủ Giới thiệu Hướng dẫn Liên hệ

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI**  
Hanoi National University Of Education

**CỔNG THANH TOÁN TRỰC TUYẾN**

**THÔNG TIN SINH VIÊN/THÍ SINH**

MSSV/Mã hồ sơ  
XTT2202500003

Họ và tên  
XTT2202500003 - VU VAN A - 0905123456

Nội dung thu  
Phí tuyển sinh Đại học

Số tiền cần nộp  
20.000 VNĐ

**CHỌN HÌNH THỨC THANH TOÁN**

QRPay

Tạo mã thanh toán để đóng tiền tại quầy hoặc qua ứng dụng di động đối với các ngân hàng sau (nhấn vào để xem hướng dẫn):

BIDV

THANH TOÁN

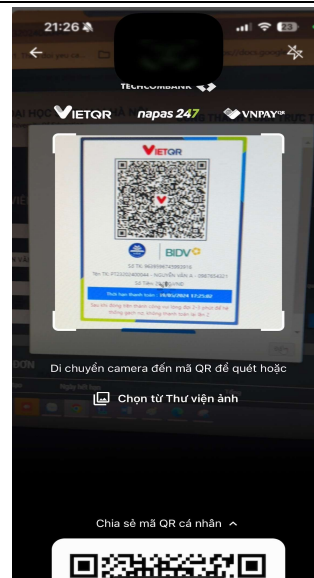
**CÁC KHOẢN PHÍ**

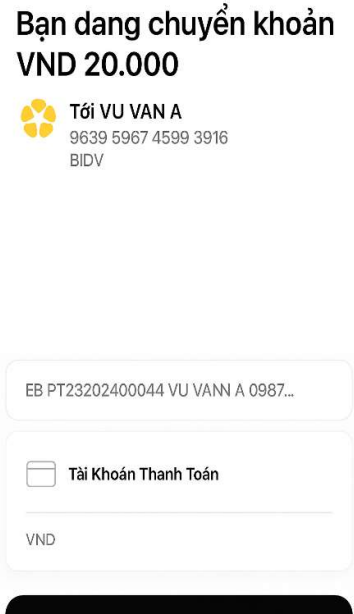
| Mã                        | Tên                                                  | Loại PHÍ | Số tiền (VNĐ) | Chọn                                |
|---------------------------|------------------------------------------------------|----------|---------------|-------------------------------------|
| XTT2202500003 [NV7140114] | Phí tuyển sinh đại học - 2025 về khác khoản thu khác | TS       | 20.000        | <input checked="" type="checkbox"/> |

Đóng

**Bước 1:** Kiểm tra thông tin lệ phí, Chọn loại phí cần thanh toán.

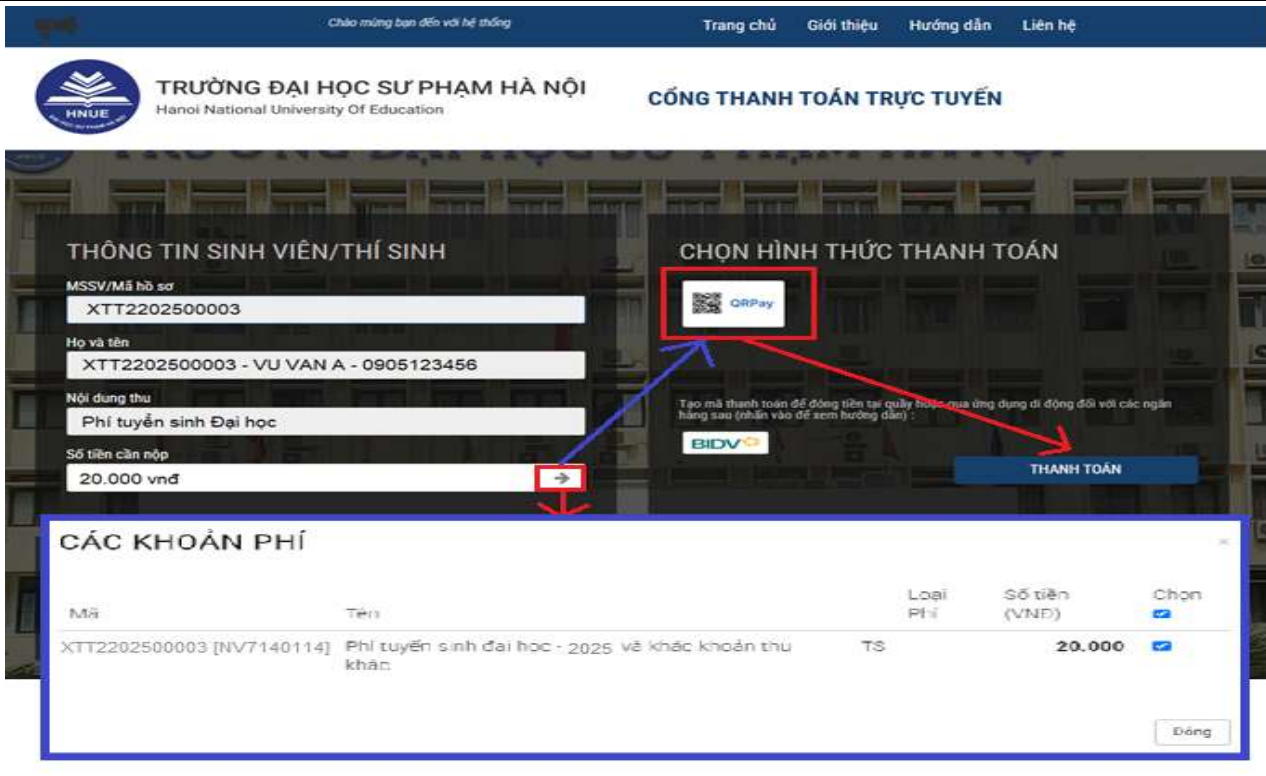
**Bước 2:** Chọn “QRPAY” và nhấn “Thanh toán” để hiển thị QR Code



|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Bước 3:</b> Lưu lại QR Code thanh toán.</p>                                 | <p><b>Bước 4:</b> Đăng nhập vào APP bất kỳ ngân hàng nào của thí sinh sử dụng và chọn “QRcode” để quét mã Sử dụng QRCode đã lưu ở <b>bước 3</b> để thực hiện thanh toán tại APP ngân hàng của thí sinh.</p> |
|  |                                                                                                                           |
| <p><b>Bước 5:</b> Kiểm tra thông tin và tiến hành chuyển khoản</p>                | <p><b>Bước 6:</b> Thanh toán thành công, lưu màn hình giao dịch để đối chiếu khi cần thiết</p>                                                                                                              |

### 5.2.2. Thanh toán bằng cách chuyển khoản hoặc nộp tiền tại quầy giao dịch của ngân hàng Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)

Thí sinh thực hiện giao dịch chuyển tiền thông thường qua App của các ngân hàng hoặc thanh toán tại các điểm giao dịch của các ngân hàng trên toàn quốc. Cách thực hiện như sau:



**THÔNG TIN SINH VIÊN/THÍ SINH**

MSSV/Mã hồ sơ: XTT2202500003

Họ và tên: XTT2202500003 - VU VAN A - 0905123456

Nội dung thu: Phí tuyển sinh Đại học

Số tiền cần nộp: 20.000 vnd

**CHỌN HÌNH THỨC THANH TOÁN**

QRPay

Tạo mã thanh toán để đóng tiền tại quầy hoặc qua ứng dụng di động đối với các ngân hàng sau (nhấn vào để xem hướng dẫn):

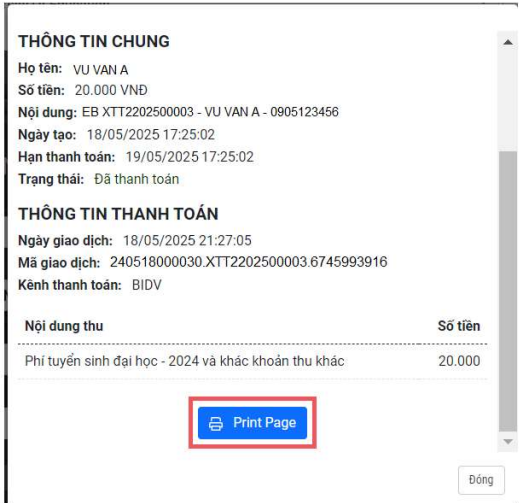
BIDV

**THANH TOÁN**

**CÁC KHOẢN PHÍ**

| Mã                        | Tên                                                  | Loại Phí | Số tiền (VND) | Chọn                                |
|---------------------------|------------------------------------------------------|----------|---------------|-------------------------------------|
| XTT2202500003 [NV7140114] | Phí tuyển sinh đại học - 2025 và khác khoản thu khác | TS       | 20.000        | <input checked="" type="checkbox"/> |

Đóng

|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Bước 1:</b> Kiểm tra thông tin lệ phí. Chọn <b>loại phí</b> cần thanh toán.</p>  | <p><b>Bước 2:</b> Chọn “QRPAY” và nhấn “Thanh toán” để hiển thị QR Code.</p>      |
| <p><b>Bước 3:</b> Lưu lại QR Code thanh toán.</p>                                                                                                                       | <p><b>Bước 4:</b> In phiếu đóng tiền hoặc có thể sử dụng mã thanh toán hoặc thông tin số tài khoản để thực hiện chuyển khoản hoặc giao dịch trực tiếp tại quầy.</p> |

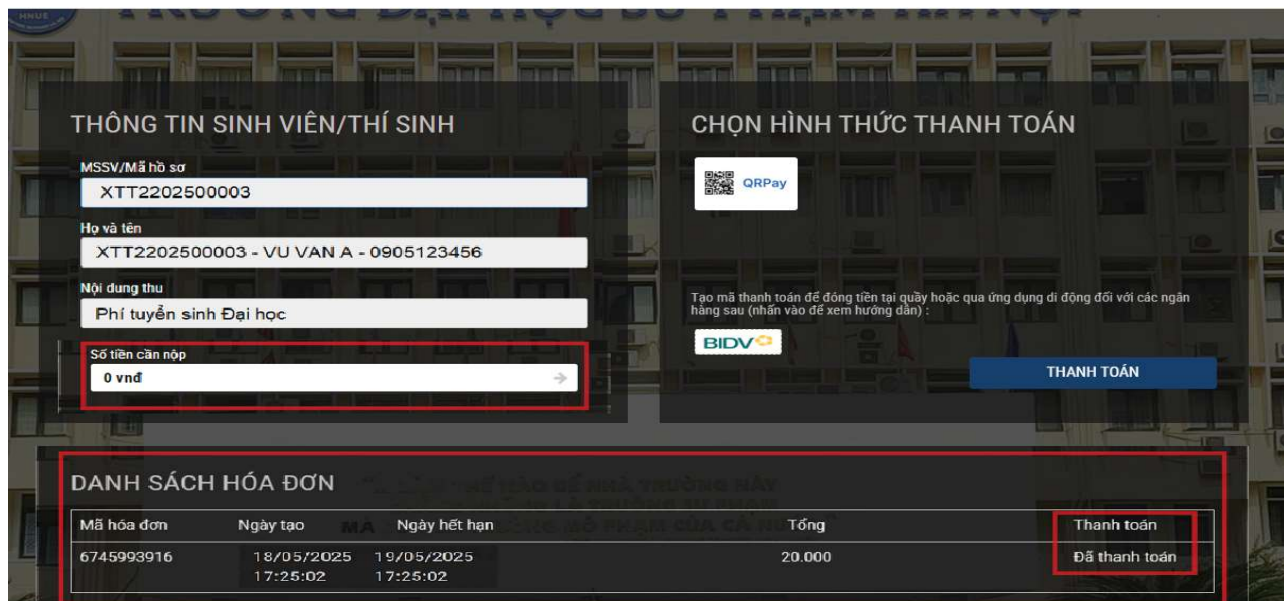
Trong đó, thông tin thanh toán như sau:

- **Số tài khoản:** là “Mã thanh toán”
- **Tên tài khoản:** Họ và tên thí sinh
- **Ngân hàng:** Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV), Chi nhánh Cầu Giấy
- **Số tiền cần nộp:** Là số tiền thí sinh cần nộp (*lưu ý, thí sinh phải nộp đúng số tiền đã thông báo, nếu nộp khác số tiền đã thông báo hệ thống sẽ từ chối giao dịch*)
- **Nội dung:** Mã hồ sơ + Họ và tên + Số điện thoại.

Sau khi thanh toán thành công, thí sinh kiểm tra trạng thái thanh toán và tra cứu trạng thái hồ sơ đăng kí.

### 5.2.3. Tra cứu thông tin lệ phí sau khi đã thanh toán thành công

Tra cứu trực tiếp trên trang thanh toán trực tuyến



| Mã hóa đơn | Ngày tạo               | MA | Ngày hết hạn           | Tổng   | Thanh toán    |
|------------|------------------------|----|------------------------|--------|---------------|
| 6745993916 | 18/05/2025<br>17:25:02 |    | 19/05/2025<br>17:25:02 | 20.000 | Đã thanh toán |

Khi thanh toán thành công, hệ thống sẽ gửi thông báo đến email thí sinh đăng ký trên Hệ thống.



Thí sinh có thể truy cập Cổng thông tin tuyển sinh để theo dõi, tra cứu thông tin.

**Bước 3.** Thí sinh đăng nhập vào hệ thống (nếu quên mật khẩu thí sinh xem mục [2.2. Quên mật khẩu](#)). Tại menu “CHỨC NĂNG”, chọn mục “**Hồ sơ**”. Dùng **thanh cuộn ngang** để xem toàn bộ thông tin hồ sơ đã đăng ký.



Sau khi nộp hồ sơ và thanh toán lệ phí đăng ký dự thi và xét tuyển (nếu có), thí sinh có thể mới phát hiện ra sai sót và mong muốn điều chỉnh, cập nhật thông tin cá nhân và file minh chứng đính kèm.

## 6. Cập nhật thông tin cá nhân

Sau khi đăng nhập Hệ thống, ở mục Chức năng/Quản lý, thí sinh nhấp chọn “**Thông tin cá nhân**”.

Ở trang Thông tin thí sinh, thí sinh KHÔNG thể **tự điều chỉnh**<sup>5</sup> các dữ liệu về “**Tên đầy đủ**”, “**Số CCCD**”,

<sup>5</sup> Nếu phát hiện sai sót, cần đính chính thông tin này thì thí sinh liên hệ với Trung tâm Công nghệ thông tin của Trường qua email: [tt.cntt@hnue.edu.vn](mailto:tt.cntt@hnue.edu.vn).

“Email” do đây là thông tin định danh.

Thí sinh có thể đính chính các dữ liệu còn lại về *Thông tin cá nhân, Thông tin liên hệ, Hộ khẩu thường trú, Địa chỉ liên lạc và Thông tin nhận thông báo kết quả kì thi.*

\* Lưu ý:



- KHÔNG quên ấn nút để Hệ thống cập nhật các dữ liệu đã đính chính.

- RÀ SOÁT cẩn thận và ĐẢM BẢO thông tin mới cập nhật là **đầy đủ, chính xác và đúng sự thật**. Nếu sai, thí sinh chịu hoàn toàn trách nhiệm.



Thí sinh

**CHỨC NĂNG**

QUẢN LÝ

Thông tin cá nhân

Hồ sơ

**CỔNG THÔNG TIN TUYỂN SINH TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI**

**THÔNG TIN THÍ SINH**

**1. Thông tin cá nhân**

Tên đầy đủ \*

Ngày sinh

19/03/2006

Ngày cấp CCCD

06/05/2021

Nơi cấp CCCD

Cục cảnh sát quản lý hành chính về trậ...

Nơi sinh

Tỉnh Thanh Hóa

Dân tộc

Kinh

**2. Thông tin liên hệ**

Số điện thoại \*

0911136328

SDT người thân \*

0838456559



- KHÔNG quên ấn nút để Hệ thống cập nhật các dữ liệu đã đính chính và file đã tải lại.

- RÀ SOÁT cẩn thận và ĐẢM BẢO thông tin mới cập nhật là **đầy đủ, chính xác và đúng sự thật**. Nếu sai, thí sinh chịu hoàn toàn trách nhiệm.



Chúc các em *đăng kí thuận lợi*, có những *lựa chọn thông minh* về *nguyện vọng xét tuyển theo PT2* và **TRÚNG TUYỂN** trường đại học, ngành học mơ ước!

